IHK-Zertifikatslehrgang „Strategie-Entwickler/-in“

EKS Akademie

Zielgruppe:

- ✓ Unternehmer/-innen
- ✓ Geschäftsführer/ und Projektleiter/-innen
- ✓ Berater/-innen
- ✓ Selbständige
- ✓ Gründer/-innen

Zugangsvoraussetzungen:

- Einreichung der vollständigen Anmeldeunterlagen
- Zahlung der Kursgebühr vor Kursbeginn (nach Rechnungsstellung)

Ziel dieser Weiterbildung ist es, neben dem zu vermittelnden nötigen praxisbezogenen Fachwissen, die Teilnehmenden für die Engpass-Konzentrierte-Strategie nach Wolfgang Mewes (auch: Mewes-Strategie) zu sensibilisieren und sie somit zur Umsetzung dieser Strategie zu befähigen. So können sie die Engpässe ihrer Zielgruppen besser erkennen und ihnen kompetent bei den Lösungen helfen.

Der Lehrgang behandelt folgende Themen:

Selbstlernphase/Online-Module:

- Literaturstudium (Pflichtlektüre, Fallstudien, empfohlene Literatur)
- Erstellen von Potenzial-Analysen
- Erarbeiten von Wettbewerbs-Analysen
- Die Arbeit mit dem Strategie-Tableau am praktischen Fall

Präsenzphase/-Module:

Modul 1: Grundlagen der strategischen Unternehmensführung

Modul 2: Der Weg zur Erfolg versprechendsten Zielgruppe

Modul 3: Kommunikation, Innovation und Kooperation

Referent:

Dipl.-Wirtsch.-Ing. **Thomas Ruf**
Strategie- und Positionierungs-Experte
Geschäftsführer Bundesverband StrategieForum e.V.

Tagungsort:

Hotel Krone

Landstraße 9-11
69493 Hirschberg-Großsachsen

T. +49 6201-50 50

info@krone-grosssachsen.de

www.krone-grosssachsen.de

Verbindliche Anmeldung zum Kurs „Strategie-Entwickler/-in (IHK)“

Ich nehme an folgendem Präsenz-Lehrgang teil.

- ☐ Strategie-Entwickler (IHK) 1-2024
  Modul 1: Do + Fr - 21. + 22. März 2024
  Modul 2: Mi + Do - 24. + 25. April 2024
  Modul 3: Mi + Do - 05. + 06. Juni 2024
  Test zur Erlangung des IHK-Zertifikats: Fr - 07. Juni 2024
  oder …
- ☐ Strategie-Entwickler (IHK) 2-2024
  Modul 1: Mi + Do - 26. + 27. Juni 2024
  Modul 2: Mi + Do - 24. + 25. Juli 2024
  Modul 3: Mi + Do - 04. + 05. September 2024
  Test zur Erlangung des IHK-Zertifikats: Fr - 06. September 2024

Kontaktdaten Teilnehmer/-in:

Name: .....

Anschrift:.....

.....

.....

Telefon: .....

E-Mail: .....

Geburtsdatum: .....Geb.Ort: .....

Ich bin Mitglied im Bundesverband StrategieForum e.V. …

☐ Ja ☐ Nein

… und nutze den Preisvorteil von 240 Euro auf die Seminargebühr.

Ich nehme an der Weiterbildung zum/zur Strategie-Entwickler/in (IHK) und den oben angekreuzten Präsenzterminen im Tagungshotel „Krone“ teil.

....

Datum Unterschrift

Ich habe die „Allgemeinen Teilnahmebedingungen“ der Mewes-Strategie GmbH (im Anhang) gelesen und akzeptiere diese mit meiner Unterschrift.

....

Datum Unterschrift

Nutzen Sie die Chance und melden Sie sich gleich an!

Die Teilnehmerzahl ist begrenzt.

Seminargebühren*:

Gesamter Lehrgang
2.650,00 Euro zzgl. MwSt.

* zzgl. Tagungspauschale und Übernachtungskosten, inkl. aller Kursmaterialien

Die Gebühren für den gesamten Lehrgang beinhalten das Zertifikat der IHK Rhein-Neckar.

Nach der verbindlichen Anmeldung erfolgt die Rechnungsstellung durch die Mewes Strategie GmbH EKS-Akademie und Dienstleistungsgesellschaft.

Diese ist 14 Tage nach Erhalt der Rechnung aber noch vor Kursbeginn zu zahlen.

Ihr Ansprechpartner:

Thomas Ruf

Bitte senden Sie diese Anmeldung per E-Mail oder FAX zurück an:

Fax: +49 621 48 42 874

mail@strategie-entwickler.de

Telefon: +49 621 47 56 39

Gerne auch per Post:

Mewes-Strategie GmbH
Lahrer Str. 24
68239 Mannheim

Rechnungsanschrift: (sofern abweichend von Kontaktdaten)

Name/Firma: .....

Straße: .....

PLZ/Ort: .....

Anschrift Bildungsanbieter:

Mewes-Strategie GmbH
EKS-Akademie und
Dienstleistungsgesellschaft
Lahrer Str. 24
68239 Mannheim
Germany

Ihr Seminarhotel

Die Teilnehmer sind für die Buchung eines entsprechenden Hotelzimmers auf deren Kosten selbst verantwortlich. Die Abrechnung ist mit dem Hotel direkt vorzunehmen. Check-In ist regulär bis 18 Uhr an der jeweiligen Rezeption möglich. Sollten Sie dies nicht gewährleisten können, ist eine telefonische Abstimmung mit der Rezeption im Vorfeld notwendig. Check-Out am Abreisetag bis 10 Uhr.

	Für die Präsenzmodule des IHK-Zertifikatskurses:
Adresse	Hotel Krone Landstraße 9-11 69493 Hirschberg-Großsachsen T. +49 6201-50 50 info@krone-grosssachsen.de www.krone-grosssachsen.de

Fachliteratur

Ihre Pflichtlektüre:

Das große 1x1 der Erfolgsstrategie
EKS - Erfolg durch Spezialisierung

Autoren:
Kerstin Friedrich
Fredmund Malik
Lothar J. Seiwert
GABAL-Verlag

Literaturempfehlung:

Mythos Strategie
Herausgeber:
Hans Bürkle

Keep them happy
Autoren:
Bruno Lange / Thomas Rupp

So finden Sie Ihr Seminarhotel:

ANREISE MIT DEM AUTO

Autobahn A5 Ausfahrt Hirschberg. Sie fahren Richtung Hirschberg-Großsachsen ca. 1 km bis zu einer großen T-Kreuzung. Hier fahren Sie nach links Richtung Weinheim auf die B3 und Sie finden uns am Ortseingang auf der linken Seite.

ANREISE MIT DER BAHN

Hirschberg-Großsachsen liegt sehr zentral, vor den Toren von Heidelberg, in unmittelbarer Nähe von Mannheim. Sie erreichen uns über die Bahnhöfe Weinheim, Heidelberg oder Mannheim. Großsachsen ist von allen drei u.a. Bahnhöfen bequem mit der Straßenbahn zu erreichen; eine Straßenbahnhaltestelle befindet sich in unmittelbarer Nähe zum Hotel.

Die Entfernungen zu den Bahnhöfen:

HBF Weinheim ca. 5km

HBF Heidelberg ca. 10 km

HBF Mannheim ca. 20km

HBF Frankfurt/Main ca. 60km

PARKPLÄTZE:

Sie können bei uns auf 80 Parkplatzen kostenlos parken. Des Weiteren stehen für Sie 2 E-Ladestationen auf unserem Parkplatz zur Verfügung.

Der Veranstalter empfiehlt:

Anreise am Vorabend und Buchung der Zimmer rechtzeitig!

Allgemeine Teilnahmebedingungen für Veranstaltungen der Mewes-Strategie GmbH EKS-Akademie und Dienstleistungsgesellschaft

(Stand: 01.01.2023 Änderungen vorbehalten!)

Mit der Anmeldung zu einer der Veranstaltungen der Mewes-Strategie GmbH EKS-Akademie und Dienstleistungsgesellschaft (im Folgenden Veranstalter genannt) erkennt der/die Teilnehmer/-in und/oder der/die Kostenübernehmende die folgenden „Allgemeinen Teilnahmebedingungen“ an. Der Veranstalter behält sich aus organisatorischen Gründen vor, für bestimmte Veranstaltungen von diesen Teilnahmebedingungen abzuweichen und „Besondere Teilnahmebedingungen“ zur Anwendung kommen zu lassen, auf die in diesem Falle ausdrücklich gesondert hingewiesen wird. Eine Unterrichtsstunde entspricht 45 Minuten.

1. Anmeldung

Die Anmeldung ist bis 14 Tage vor Veranstaltungsbeginn schriftlich, per E-Mail oder FAX* mit dem o.a. Anmeldeformular vorzunehmen. Sie wird in der Reihenfolge des Eingangs berücksichtigt. Bei Seminaren, Weiterbildungsveranstaltungen und/oder IHK-zertifizierten Lehrgängen erhält der/die Teilnehmerin eine Teilnahmebestätigung per E-Mail. Bei allgemeinen Informationsveranstaltungen erfolgt in der Regel keine Teilnahmebestätigung.

2. Zahlungsbedingungen

Das Entgelt ist grundsätzlich vom Lehrgangsteilnehmer und unabhängig von der Gewährung finanzieller Mittel durch Dritte (Arbeitgeber, Bundeswehr, Arbeitsagentur, etc.) zu zahlen, soweit dem Veranstalter nicht eine Kostenübernahmeerklärung Dritter vorliegt. Die Rechnung wird nach erfolgter Anmeldung ausgefertigt und ist innerhalb von 14 Tagen zu begleichen.

Die Kosten der Tagungspauschalen sowie Anfahrts- und Übernachtungskosten (bei mehrtägigen Veranstaltungen) sind in den Seminar- bzw. Lehrgangsentgelten nicht enthalten und gesondert im jeweiligen Seminarhotel zu entrichten. Auch die Kosten für weitere Leistungen (z.B. Lehrmittel) sind in den Seminar- und Lehrgangsentgelten nicht enthalten, soweit nicht etwas Anderes seitens des Veranstalters ausdrücklich schriftlich zugesagt wird.

Im Fall einer ratenweisen Begleichung des Lehrgangsentgeltes hat die Zahlung der vereinbarten Raten bis spätestens zu Beginn eines Moduls bzw. einer Lehrgangseinheit (Zahlungseingang) zu erfolgen.

3. Rücktritt, Stornierung und Kündigung

Bei IHK-zertifizierten Lehrgängen kann der/die Teilnehmer/-in bis 30 Kalendertage vor Beginn der ersten Präsenzveranstaltung zurücktreten. Maßgebend ist der Eingang der schriftlichen Rücktrittserklärung beim Veranstalter. Erfolgt nach Ablauf der 30-tägigen Frist eine Abmeldung, wird eine Stornierungspauschale in Höhe von 80% des Entgeltes berechnet.

Bei anderen Tagesveranstaltungen oder Seminarangeboten des Veranstalters kann der/die Teilnehmer/-in bis 14 Kalendertage vor Veranstaltungsbeginn zurücktreten. Maßgebend ist der Eingang der Rücktrittserklärung beim Veranstalter. Erfolgt nach Ablauf dieser Frist eine Abmeldung, wird eine Stornierungspauschale in Höhe von 50% des Entgeltes berechnet.

Bei Seminar- bzw. Lehrgangsentgelten bis zu 100,00 EUR beträgt die Stornierungspauschale 25,00 EUR. Wird die Anmeldung am Veranstaltungstag zurückgezogen bzw. erscheint der/die Teilnehmer/-in nicht, wird das volle Entgelt fällig.

Dem/Der Teilnehmer/-in bleibt in allen Fällen der Nachweis vorbehalten, dass dem Veranstalter kein oder ein geringerer Schaden entstanden ist. Der/Die Teilnehmer/-in ist berechtigt, für den Lehrgang im Falle der Stornierung eine(n) qualifizierte(n) Ersatzteilnehmer/-in zu benennen, der/die die Voraussetzungen zur Teilnahme an dem Lehrgang erfüllt.

Die Nichtinanspruchnahme einzelner Unterrichtseinheiten berechtigt nicht zu einer Ermäßigung des Rechnungsbetrages.

Das Recht zur Kündigung aus wichtigem Grund bleibt unberührt, eine solche ist per Einschreiben gegen Rückschein zu erklären. Im Krankheitsfall ist eine ärztliche Bestätigung erforderlich.

4. Absage von Veranstaltungen

Der Veranstalter ist berechtigt, bei Vorliegen höherer Gewalt oder anderer wichtiger Gründe, wie z.B. bei nicht ausreichender Teilnehmerzahl oder plötzlichem Ausfall von Dozenten, Veranstaltungen abzusagen. Der Veranstalter wird den/die Teilnehmer/-in unverzüglich über die Nichtdurchführung der Veranstaltung informieren, hierzu genügt eine Information per E-Mail, bei kurzfristiger Absage (am selben Tag, an dem die Veranstaltung stattfinden sollte) genügt die mündliche Information. Bereits gezahlte Entgelte werden unverzüglich erstattet. Weitergehende Verpflichtungen trifft den Veranstalter nicht, außer er hat dabei Vorsatz oder grobe Fahrlässigkeit zu vertreten.

Der Veranstalter behält sich vor, die Veranstaltungen teilweise oder ganz an anderer Stelle als in der Anmeldebestätigung aufgeführt, durchzuführen.

5. Wechsel der Dozenten

Der Wechsel von Dozenten, Verschiebungen im Ablaufplan, Änderung des Veranstaltungsortes kurzfristiger Dozentenausfall u.ä. berechtigt den Teilnehmer weder zum Rücktritt noch zur Minderung des Entgeltes, wenn die Qualität der Veranstaltung bzw. der Gesamtcharakter der Veranstaltung dadurch nicht wesentlich beeinträchtigt wird.

6. Haftung

Die Haftung des Veranstalters für sämtliche Schäden, insbesondere für solche aus Unfällen, Beschädigungen, Verlust oder Diebstahl mitgebrachter Garderobe, (Wert-)Gegenstände und Fahrzeuge oder für Zertifikats- bzw. Titelmissbrauch, ist ausgeschlossen; es sei denn, dass der Schaden auf vorsätzlichem oder grob fahrlässigem Verhalten des Veranstalters. bzw. eines seiner Erfüllungsgehilfen beruht. Für Schäden an Leben, Körper und Gesundheit, die auf einer fahrlässigen oder vorsätzlichen Pflichtverletzung beruhen, sowie bei der Verletzung von sogen. Kardinalspflichten, haftet der Veranstalter uneingeschränkt.

7. Copyright, Urheberrecht

Die in den Lehrveranstaltungen verwendeten Präsentationen, Arbeitsunterlagen, Textbände sowie Computer-Software inkl. Lernprogramme, sind urheberrechtlich geschützt. Das Kopieren bzw. Vervielfältigen sämtlicher Veranstaltungsunterlagen und/oder deren Weiterleitung an Dritte ist nur mit ausdrücklicher schriftlicher Einwilligung (§ 183 BGB) des Veranstalters bzw. des Urheberberechtigten zulässig. Jegliche Art von audio- und/oder visuellen Mitschnitten von Veranstaltungen ist nicht gestattet.

8. Datenschutz

Die mit der Anmeldung beim Veranstalter eingehenden Daten der Teilnehmenden wie z. B. Name, Telekommunikationsdaten, Geburtstag und -ort sowie Adresse des Wohn- bzw. Geschäftssitzes werden für interne Zwecke im Rahmen der Schulungs- bzw. Lehrgangsabwicklung, der Seminar- und Lehrgangsverwaltung und -abrechnung in maschinenlesbarer Form gespeichert und verwendet sowie für künftige Veranstaltungsangebote und deren Bewerbung sowie für statistische Erhebungen genutzt. Die Speicherung und Verwendung erfolgt unter strikter Beachtung der Grundverordnung zum Datenschutz (DSGVO). Der/die Teilnehmer/-in erklärt sich mit der Aufnahme und Weiterverarbeitung, insbesondere der Weitergabe seiner Daten an eine prüfende Institution (z. B. Industrie- und Handelskammer) für die Zwecke der Lehrgangs- und Prüfungsabwicklung sowie der Zusendung von weitergehenden Informationen einverstanden. Der Veranstalter gibt die Daten nicht an unbefugte Dritte weiter. Der/Die Teilnehmer/-in kann der Verwendung seiner/ihrer Daten jederzeit widersprechen bzw. deren Löschung verlangen, sofern dem nicht gesetzliche Vorgaben entgegenstehen. Das Auskunftsrecht des/der Teilnehmer/-in wird gewahrt. Weitere Informationen siehe Anlage 1.

8. 1 Bild- und Tonaufnahmen

Die Lehrgänge und Veranstaltungen des Veranstalters werden teilweise dokumentiert. Der/Die Teilnehmer/-in erklärt sich mit seiner/ihrer Anmeldung und Teilnahme mit der Herstellung von Bild- und Tonaufnahmen seiner/ihrer Person einverstanden. Mit der Teilnahme stimmt der/die Teilnehmer/-in der Verbreitung und/oder zeitlich uneingeschränkten Speicherung und Zugänglichmachung des aufgenommenen Bild- und Tonmaterials im Rahmen der Öffentlichkeitsarbeit und Informationspolitik des Veranstalters zu. Die Persönlichkeitsrechte jedes Teilnehmers bleiben in jedem Fall gewahrt. Sollte der/die Teilnehmer/-in mit einzelnen Aufnahmen nicht einverstanden sein, hat er/sie dies vor Ort den anwesenden Mitarbeitern bzw. Dozenten mitzuteilen, sodass sein/ihr Wunsch möglichst berücksichtigt werden kann.

9. Abschlusstest bei Zertifikatslehrgängen

Die Zertifikatslehrgänge der IHK Rhein-Neckar enden mit einem lehrgangsinternen Test, der aus einem schriftlichen Teil und einem sich daran anschließenden Fachgespräch im Beisein eines Vertreters der IHK Rhein-Neckar besteht.

9.1 Zulassungsvoraussetzung

Zum Test ist zugelassen, wer die erforderlichen Online- und Präsenzmodule und die damit verbundenen Aufgaben nachweisbar absolviert hat. Ist der/die Teilnehmer/-in weniger als 80% der Präsenztage anwesend, ist er/sie zum Test nicht zugelassen.

9.2 Rücktritt, Nichtteilnahme

Nimmt der/die Teilnehmer/-in an dem Test nicht teil, ohne dass ein wichtiger Grund vorliegt, so wird der Test mit 0 Punkten bewertet und gilt damit als nicht bestanden. Bei Nachweis eines wichtigen Grundes, der den/die Teilnehmer/-in an der Teilnahme gehindert hat, hat der/die Teilnehmer/-in die Möglichkeit, den Test nachzuholen. Der wichtige Grund ist dabei unverzüglich mitzuteilen und nachzuweisen. Im Krankheitsfall ist die Vorlage eines ärztlichen Attestes erforderlich. Der Nachholtermin wird in Abstimmung des Veranstalters mit der IHK Rhein-Neckar festgelegt.

9.3 Bewertung des Abschlusstests

Der Test ist bestanden, wenn mindestens 51% der Gesamtpunktzahl erreicht werden. Bei nicht bestandenem Test erhält der Prüfling noch am Prüfungstag von dem Prüfungskomitee Bescheid. Erreicht der/die Teilnehmer/-in die Mindestpunktzahl des schriftlichen Tests nicht, so kann er/sie bei der IHK Rhein-Neckar einen Antrag auf Wiederholung des Tests stellen. Die Entscheidung darüber obliegt der IHK Rhein-Neckar.

9.4 Mündliches Fachgespräch

Voraussetzung für das Fachgespräch ist das Bestehen des schriftlichen Tests. Das Fachgespräch findet am Tag des schriftlichen Tests statt und schließt sich daran an. Am Gespräch nehmen die jeweiligen Fachreferenten/ Vertreter aus dem jeweiligen Fachgebiet teil. Überwacht wird es durch einen Vertreter der IHK Rhein-Neckar. Die Dauer des Gespräches umfasst ca. 15 Minuten pro Teilnehmer/-in. Es besteht neben dem Einzelgespräch auch die Möglichkeit, Paar- oder Gruppentests durchzuführen. Die Dauer wird dann entsprechend angepasst.

9.5 Bewertung des mündlichen Fachgesprächs

Die Bewertung der Testleistung richtet sich nach den Vorgaben der jeweils gültigen Bewertungsrichtlinien. Über die Teilnahme am IHK-Lehrgang und den erfolgreichen Abschluss erhält der Prüfling ein Zertifikat, das ihn als Absolvent des entsprechenden IHK-Lehrgangs auszeichnet und ihm am Prüfungstag durch einen Vertreter der IHK ausgehändigt wird. Das Zertifikat weist den Teilnehmer gegenüber Interessenten, Kunden und Arbeitgebern als qualifizierten IHK-Absolventen aus.

9.6 Verschiebung von Präsenzmodulen

Bei Nachweis eines wichtigen Grundes kann der/die Teilnehmer/-in die Teilnahme an bis zu insgesamt zwei Präsenzmodulen verschieben, wobei die Präsenzmodule innerhalb von zwölf Monaten nachzuholen sind. Erfüllt der/die Teilnehmer/-in in diesem Fall weniger als 80% der Präsenztage und ist aus diesem Grund nicht zum Zertifikatstest zugelassen, wird er/sie bei Nachweis der nachgeholten Module zum nächstmöglichen Prüfungstermin zugelassen.

10. Schriftformerfordernis und Schlussbestimmungen

Änderungen oder Ergänzungen des Vertrags zwischen dem/der Teilnehmer/-in und dem Veranstalter sind nur wirksam, wenn sie schriftlich bestätigt werden. Mündliche Zusagen oder Vereinbarungen über die Entbehrlichkeit der Schriftform sind unwirksam.
Erfüllungsort für sämtliche Ansprüche aus dem Vertrag ist der Sitz des Veranstalters.
Der Gerichtsstand für sämtliche Streitigkeiten ist der Sitz des Veranstalters, soweit der/die Teilnehmer/-in Kaufmann im Sinne des HGB, juristische Person des öffentlichen Rechts oder öffentlich-rechtlichen Sondervermögens ist.
Sollte eine Bestimmung dieser Teilnahmebedingungen unwirksam oder anfechtbar sein, so bleiben die übrigen Bestimmungen davon unberührt.

* E-Mail-Anmeldungen gelten lediglich mit zuordenbarer E-Mail-Adresse und nur mit dem auf der Webpräsenz des Veranstalters bereit gestellten Online-Anmeldeformular. Bei unrichtigen Angaben zur Kostenübernahme haftet der Teilnehmer/ die Teilnehmerin für das Entgelt. Der Eingang der Anmeldung wird per E-Mail bestätigt.

Anlage1

1. **Name und Kontaktdaten des Verantwortlichen**

   Verantwortlicher im Sinne des Art. 13 Abs. 1 Buchstabe a DSGVO ist die

   Mewes-Strategie GmbH EKS-Akademie und Dienstleistungsgesellschaft

   vertreten durch den Geschäftsführer Thomas Ruf.

   Lahrer Str. 24 – 68239 Mannheim

   Telefon: +49 621 47 56 39
   Telefax: +49 621 48 42 874
   E-Mail: dialog@mewes-portal.de

2. **Kontaktdaten des mit dem Datenschutz beauftragten**

   dialog@mewes-portal.de

3. **Zwecke und Rechtsgrundlage der Verarbeitung**

   Einwilligung der betroffenen Person
   Im Falle der Teilnahme an der Schulung werden Ihre Kontaktdaten / Firma, Name, Vorname, Anschrift, Kommunikationsdaten (E-Mail, Post, Telefon) verarbeitet. Art. 6 Abs. lit. a) DS-GVO

4. **Empfänger der personenbezogenen Daten**

   Empfänger personenbezogener Daten sind regelmäßig die mit einer Schulung verbundenen Beteiligten (z.B. der Veranstalter) und IHK Rhein-Neckar, sowie sonstige mit der Leistungserbringung verbundene Unternehmen. Art. 6 Abs. 1 Buchstabe b DS-GVO.

5. **Speicherdauer**

   Die für die Verarbeitung benötigten Daten, werden in der Regel 10 Jahre nach Abschluss der gesetzlichen Aufbewahrungspflicht gelöscht. Sollte es zu keinem Vertragsschluss kommen, werden Ihre Daten 6 Monaten lang aufbewahrt und anschließend einem Löschprozess zugeleitet.

6. **Betroffenenrechte**

   Ihnen steht ein Recht auf Auskunft (Art. 15 DS-GVO) sowie ein Recht auf Berichtigung (Art. 16 DS-GVO) oder Löschung (Art. 17 DS-GVO) oder auf Einschränkung der Verarbeitung (Art. 18 DS-GVO) oder ein Recht auf Widerspruch gegen die Verarbeitung (Art. 21 DS-GVO) sowie ein Recht auf Datenübertragbarkeit (Art. 20 DS-GVO) zu.

   Sie haben das Recht, Ihre datenschutzrechtliche Einwilligungserklärung jederzeit zu widerrufen. Durch den Widerruf der Einwilligung wird die Rechtmäßigkeit der aufgrund der Einwilligung bis zum Widerruf erfolgten Verarbeitung nicht berührt.
   Ihnen steht ferner ein Beschwerderecht bei der Datenschutz-Aufsichtsbehörde zu.

7. **Profiling**

   Ein Profiling im Zusammenhang mit einer automatisierten Entscheidungsfindung findet nicht statt.

8. **Ort der Datenverarbeitung**

   Ihre Daten werden nur innerhalb der EU verarbeitet.

Widerrufsbelehrung für Verbraucher

Wenn Sie Verbraucher sind, haben Sie ergänzend zu unseren allgemeinen Teilnahmebedingungen ein Widerrufsrecht.

Widerrufsbelehrung

Widerrufsrecht

Sie haben das Recht, binnen vierzehn Tagen ohne Angabe von Gründen diesen Vertrag zu widerrufen.

Die Widerrufsfrist beträgt vierzehn Tage ab dem Tag des Vertragsschlusses.

Um Ihr Widerrufsrecht auszuüben, müssen Sie uns

Mewes-Strategie GmbH EKS-Akademie und Dienstleistungsgesellschaft
Lahrer Str. 24
68239 Mannheim
E-Mail: dialog@mewes-portal.de
Fax: +49 621 4842 874

w

mittels einer eindeutigen Erklärung (z.B. ein mit der Post versandter Brief, Telefax oder E-Mail) über Ihren Entschluss, diesen Vertrag zu widerrufen, informieren. Sie können dafür das beigefügte Muster-Widerrufsformular verwenden, das jedoch nicht vorgeschrieben ist.

Zur Wahrung der Widerrufsfrist reicht es aus, dass Sie die Mitteilung über die Ausübung des Widerrufsrechts vor Ablauf der Widerrufsfrist absenden.

Folgen des Widerrufs

Wenn Sie diesen Vertrag widerrufen, haben wir Ihnen alle Zahlungen, die wir von Ihnen erhalten haben, einschließlich der Lieferkosten (mit Ausnahme der zusätzlichen Kosten, die sich daraus ergeben, dass Sie eine andere Art der Lieferung als die von uns angebotene, günstigste Standardlieferung gewählt haben), unverzüglich und spätestens binnen vierzehn Tagen ab dem Tag zurückzuzahlen, an dem die Mitteilung über Ihren Widerruf dieses Vertrags bei uns eingegangen ist. Für diese Rückzahlung verwenden wir dasselbe Zahlungsmittel, das Sie bei der ursprünglichen Transaktion eingesetzt haben, es sei denn, mit Ihnen wurde ausdrücklich etwas anderes vereinbart; in keinem Fall werden Ihnen wegen dieser Rückzahlung Entgelte berechnet.

Haben Sie verlangt, dass die Dienstleistungen während der Widerrufsfrist beginnen soll, so haben Sie uns einen angemessenen Betrag zu zahlen, der dem Anteil der bis zu dem Zeitpunkt, zu dem Sie uns von der Ausübung des Widerrufsrechts hinsichtlich dieses Vertrags unterrichten, bereits erbrachten Dienstleistungen im Vergleich zum Gesamtumfang der im Vertrag vorgesehenen Dienstleistungen entspricht.

Muster-Widerrufsformular

(Wenn Sie den Vertrag widerrufen wollen, dann füllen Sie bitte dieses Formular aus und senden Sie es zurück.)

- – An:

  Mewes-Strategie GmbH EKS-Akademie und Dienstleistungsgesellschaft
  Lahrer Str. 24
  68239 Mannheim
  E-Mail: dialog@mewes-portal.de
  Fax: +49 621 4842 874

- – Hiermit widerrufe(n) ich/wir (*) den von mir/uns (*) abgeschlossenen Vertrag über den Kauf der folgenden Waren (*)/ die Erbringung der folgenden Dienstleistung (*)

  _____

- – Bestellt am (*)/erhalten am (*)_____
- – Name des/der Verbraucher(s)_____
- – Anschrift des/der Verbraucher(s)_____

  _____

  _____

- – Unterschrift des/der Verbraucher(s) (nur bei Mitteilung auf Papier)

  _____

- – Datum

  _____

(*) Unzutreffendes streichen.